|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТОМСКА | | |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ**  ГОРОДА ТОМСКА  **ПРИКАЗ** | | |
| от 15 мая 2024 | | № 275 |
| Об организации работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей | |  |

Во исполнение распоряжения департамента образования администрации Города Томска от 20.12.2023 № 1347р «Об организации отдыха детей в период каникул в 2024 году», в целях организации отдыха детей в летнее каникулярное время

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МАОУ ДО ДТДиМ, расположенного по адресу: г. Томск, ул. Вершинина, д.17 детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

2. Установить продолжительность смены лагеря в количестве 14 календарных дней на период с 01 по 21 июня 2024 на 300 человек.

2.1. лагерь с дневным пребыванием детей работает: 01.06, 03.06, 04.06, 05.06, 06.06, 07.06, 10.06, 11.06, 14.06, 17.06, 18.06, 19.06, 20.06, 21.06.

3. Утвердить режим работы лагеря (приложение № 1).

4. На Малявскую Наталию Сергеевну, педагога дополнительного образования возложить функции по руководству оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

5. Н.С. Малявской, педагогу дополнительного образования:

5.1. Определять график рабочего времени для педагогических работников.

5.2. Определять должностные обязанности для каждого работника лагеря; обеспечивать работников в лагере инструкциями и другими нормативно-правовыми документами в сфере охраны труда.

5.3. Обеспечивать полноценное питание детей, безопасность их жизни и здоровья.

5.4. Осуществлять контроль за работой педагогических работников, содержанием воспитательной работы с учетом утвержденных программ и планов работы.

5.5. Проводить соответствующий инструктаж всех работников лагеря с регистрацией в журнале инструктажа.

5.6. Соблюдать требования, предъявляемые при организации и осуществлении организованной перевозки группы детей.

5.7. Оформлять прием детей приказом по лагерю.

5.8. Запрещать использовать труд детей, связанный с опасностью.

5.9. Предоставлять отчетные документы в МУ ЦБ.

6. Н.С. Малявская, педагог дополнительного образования несёт ответственность за жизнь и здоровье детей в период проведения лагеря.

6.1. И.А. Кучерова, педагог дополнительного образования, обеспечивает организацию учебно-воспитательной работы в лагере. Осуществляет контроль за организацией своевременного питания детей.

7. Утвердить по согласованию для работы в лагере список следующих работников:

- Е.А. Самигуллина, педагог дополнительного образования;

- А.Г. Ильясова, педагог дополнительного образования;

- А.Г. Ширатова, концертмейстер;

- Е.А. Истомина, педагог дополнительного образования;

- Е.В. Вишнякова, педагог дополнительного образования;

- Е.В. Григорьев, педагог дополнительного образования;

- И.Я. Саввиди, педагог дополнительного образования;

- И.В. Морозова, педагог дополнительного образования;

- Л.Ю. Соколова, педагог дополнительного образования;

- Л.А. Рубцова, концертмейстер;

- Н.И. Черепанова, концертмейстер;

-М.Ю. Вембер, концертмейстер;

- Т.Я. Котенёва, педагог дополнительного образования;

- С.Ф. Фёдорова, педагог дополнительного образования;

- Т.Л. Варга, педагог дополнительного образования;

- У.В. Шплетцер, педагог дополнительного образования;

- О.В. Коновалова, педагог дополнительного образования;

- О.Ю. Труш, концертмейстер;

- Е.Г. Алымова, педагог дополнительного образования;

- Е.А. Хромова, педагог дополнительного образования;

- Л.Н. Кузебных, педагог дополнительного образования;

- М.В. Юрьев, педагог дополнительного образования;

- И.А. Кучерова, педагог дополнительного образования;

- В.А. Сафонов, педагог дополнительного образования;

- Е.В. Васильева, педагог дополнительного образования;

- М.Н. Лебединцева, педагог дополнительного образования;

-М.Ю. Голенок, педагог дополнительного образования;

- И.П. Филимонова, педагог дополнительного образования;

- А.А. Старосельцева, педагог дополнительного образования;

- М.В. Пяткова, концертмейстер;

- Е.А. Бубович, концертмейстер;

- О.А. Лозовая, концертмейстер;

Работники оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (п.7 настоящего приказа):

7.1. Несут ответственность за организацию работы с детьми своего отряда на высоком организационном, содержательном уровне.

7.2. Отвечают за жизнь и здоровье в период проведения лагеря.

7.3. Проводят под роспись инструктажи по ТБ и ОТ (по каждому новому виду деятельности).

7.4. Присутствуют при приеме пищи детьми, при проведении массовых мероприятий и занятий.

7.5. Несут ответственность за соблюдение режима работы лагеря.

7.6. Ведут следующую документацию:

* список детей с данными (по форме)
* план работы группы
* журнал по ТБ и ОТ

8. Определить место для приема пищи каб. 102, верхний буфет.

9. Педагогов: А.Г. Ильясову, Е.А. Истомину, А.Г. Ширатову назначить ответственными за организацию питания детей, соблюдения санитарно-гигиенических норм в местах приема пищи.

10. М.В. Мокрецову, специалист по закупкам, заключить договор на поставку питания.

11. С.В. Полыгалова, заведующая хозяйством:

11.1. Организует ежедневную уборку помещений лагеря.

11.2. Обеспечивает необходимыми моющими средствами, туалетной бумагой, бумажными полотенцами, жидким мылом для туалетных комнат.

11.3. Организует работу электрика, плотника, сантехника с целью содержания помещений лагеря в соответствии с требованиями пожарной и электробезопасности, санитарно-гигиеническими требованиями.

11.4. Обеспечивает наличие аптечек для оказания первой доврачебной помощи и их своевременное пополнение.

12. Назначить ответственным за организацию работы по охране труда, противопожарную безопасность Е.Н. Ахманова.

Е.Н. Ахманову:

12.1. Осуществлять контроль за проведением с детьми соответствующих инструктажей по ТБ, ПБ, и действиях в ЧС.

12.2. Проводить работу с педагогами по соблюдению мер безопасности при проведении культурно-массовых, спортивных и других мероприятий.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. директора М.С. Дозморова

И.о. директора МАОУ ДО ДТДиМ М.С. Дозморов

Малявская Н.С.

89521556042

С приказом ознакомлены:

С.В. Полыгалова

Е.Н. Ахманов

Н.С. Малявская

А.А. Самигуллин

Е.А. Самигуллина

А.Г. Ильясова

А.Г. Ширатова

Е.А. Истомина

Е.В. Вишнякова

Е.В. Григорьев

И.Я. Саввиди

И.В. Морозова

Л.Ю. Соколова

Л.А. Рубцова

С.И. Кесс

С.Ф. Фёдорова

Т.Л. Варга

У.В. Шплетцер

О.В. Коновалова

О.Ю. Труш

Е.Г. Алымова

Е.А. Хромова

Л.Н. Кузебных

М.В. Юрьев

И.А. Кучерова

Е.А. Бубович

О.А. Лозовая

Е.В. Васильева

М.В. Пяткова

М.В. Мокрецов

М.Н. Лебединцева

М.Ю. Голенок

М.Ю. Вембер

Н.И. Черепанова

Т.Я. Котенёва

И.П. Филимонова

А.А. Старосельцева